



Als modernes Krankenhaus der Maximalversorgung mit rund 1.540 Betten hat sich die Uniklinik Köln einer wissenschaftsnahen, innovativen Medizin verschrieben und übernimmt wichtige gesellschaftliche Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung. Jährlich lassen sich in der Uniklinik Köln über 340.000 Patientinnen und Patienten behandeln, davon über 60.300 stationär. Mit rund 10.700 Beschäftigten aus über 80 Nationen gehört die Uniklinik Köln zu den größten Arbeitgebern in Köln und den führenden Universitätskliniken in Deutschland.

Das **Herzzentrum der Uniklinik Köln** sucht zum **1. September 2018**

2 Auszubildende zur/zum Medizinischen Fachangestellten

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und kann bei entsprechender Eignung auf 2,5 Jahre verkürzt werden.

Medizinische Fachangestellte assistieren Ärztinnen und Ärzten bei der Untersuchung, Behandlung, Betreuung und Beratung von Patientinnen/Patienten und führen organisatorische und Verwaltungsarbeiten durch.

Wir bieten:

- Eine fundierte, zukunftsorientierte Ausbildung
- Selbständige und eigenverantwortliche Mitarbeit
- Individuelle Förderung und Beratung durch unsere Ausbilder/innen und Mentoren/innen
- Ein tolles Team und eine offene Arbeitsatmosphäre
- Teilnahme an den vielfältigen Sportangeboten der Uniklinik und der Universität
- Jobticket für den VRS
- Klinikeigene Zimmer und Appartements
- Jährliche Events, wie Sommerfest und Lindenburg Fußball Cup

Ihr Aufgabengebiet:

- Die Auszubildenden zur/zum Medizinischen Fachangestellten sind vorwiegend im Bereich der kardiologischen und pneumologischen Ambulanz der Klinik III für Innere Medizin tätig
- Sie betreuen Patientinnen und Patienten als erste Kontaktperson
- Sie assistieren bei Untersuchungen und Behandlungen sowie bei kleineren Eingriffen an Patientinnen und Patienten
- Sie nehmen die Vitalparameter auf, wiegen und messen die Patientinnen und Patienten, legen Verbände an, bereiten Spritzen vor und nehmen Blut für Laboruntersuchungen ab
- Sie bedienen und pflegen medizinische Instrumente und Geräte
- Sie organisieren den Praxisablauf und erledigen Verwaltungs- und Abrechnungsarbeiten

Ihre Voraussetzungen:

- Mindestens eine gute Fachoberschulreife
- Motivation, engagiert und verantwortungsbewusst zu arbeiten
- Freude am Umgang mit Menschen sowie Interesse an organisatorisch-administrativer Tätigkeit
- Bereitschaft, sich auf Patientinnen und Patienten aller Altersgruppen einzustellen und gerne im Team tätig zu sein
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache

Was soll Ihre Bewerbung enthalten:

- Bewerbungsschreiben
- Einen vollständigen Lebenslauf

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Elisabeth Hennecke unter der Rufnummer +49 221 478-32511 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen erhalten Sie unter <http://herzzentrum.uk-koeln.de/> und www.uk-koeln.de/karriere/schuelerinnen-schueler/ausbildung/medizinische-fachangestellte.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung bitte **bis zum 15. Januar 2018** via Online-Formular auf unserer Karriere-Seite www.uk-koeln.de/karriere/stellenangebote zu.

Wir bevorzugen Online-Bewerbungen, da diese den Bewerbungsprozess beschleunigen.

Falls eine Online-Bewerbung für Sie nicht möglich ist, können Sie sich natürlich auch per Post bei uns bewerben; richten Sie Ihre Bewerbung bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **A802-18** auf dem Postweg an die

**Uniklinik Köln
Geschäftsbereich Personal
BewerbungsManagement - PA20
Ausschreibungsnummer A802-18
50924 Köln**